

FONDAZIONE TEATRO DELLA PERGOLA	
PROT. N°	0361
Firenze	03/12/2014

Firenze, 02 dicembre 2014

Egregio Sig.
Carlo Calabretta
Via Teofilo Folengo nr 74
00100 Roma (RM)
C.F. CLBCRL72L17H501U

OGGETTO: LETTERA DI ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO.

In esecuzione della delibera del Consiglio d'Amministrazione del 23/10/2014, facendo seguito alle intese intercorse, Le confermiamo l'assunzione alle nostre dipendenze come Dirigente a tempo indeterminato con decorrenza 01/01/2015.

Il rapporto di lavoro sarà regolamentato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dirigenti di industria e sarà sottoposto alle seguenti condizioni:

- 1) **Posizione Assicurativa Inail**: Lei risulterà assicurato sulla posizione assicurativa n° 021278316/28 della società Fondazione Teatro Della Pergola iscritta presso la sede Inail di Firenze.
- 2) **Categoria, qualifica**: Dirigente di prima nomina.
- 3) **Mansioni**: Dirigente responsabile degli Affari Generali, degli organi Collegiali e rapporti con Enti dai quali la Fondazione percepisce contributi; in particolare il Dirigente: collabora con il Direttore Generale nello studio delle problematiche istituzionali della Fondazione; coordina l'Ufficio Contratti cui è affidato il compito di gestire le attività connesse ai contratti pubblici di servizi, forniture e lavori, alla luce della normativa in vigore in particolare all'osservanza del d.lgs 12 aprile 2006 n. 163, "Codice dei Contratti Pubblici".

L'Ufficio contratti svolge attività di supporto al Direttore Generale con riguardo all'organizzazione e la gestione delle risorse strumentali assegnate alle aree funzionali del Teatro; gestione efficiente e coordinata dei servizi generali e comuni della Fondazione sulla base di un programma condiviso tra le varie aree funzionali. Inoltre definisce ed elabora con il Direttore Generale e con il Dirigente

