



**Studio Professionale**  
**Dott. Francesco Gremigni**  
Via F. Ferrucci nr 71/5 59100 PRATO  
Tel. 0574/584818 - Fax 0574/583518  
e.mail: f.gremigni@studiogremigni.it

Prato, 20 Dicembre 2013

Spettabile  
**Fondazione Teatro  
della Pergola**  
Via della Pergola, 12/32  
50121 FIRENZE

*Alla cortese attenzione Dott. Marco Giorgetti*

**OFFERTA PER L'INCARICO DI CONSULENZA IN MATERIA DI LAVORO IN ABBONAMENTO  
PER IL SERVIZIO DI ELABORAZIONE DATI CONNESSO AGLI ADEMPIMENTI PER IL  
PERSONALE DIPENDENTE E DELEGA ADEMPIMENTI**

Con la presente ci preghiamo di inviarVi il preventivo per le prestazioni professionali relative all'assistenza e consulenza in materia di gestione del personale e relativi di adempimenti. Lo stesso è stato redatto sulla base di quanto previsto di legge oltre a quanto richiesto e delle necessità riscontrate, tenuto conto delle informazioni in nostro possesso relative all'operatività e dimensioni della Vostra fondazione. Eventuali modifiche del preventivo potranno essere concordate sulla base dell'attività effettivamente svolta.

**SERVIZIO ORDINARIO MENSILE**

Risoluzione in forma verbale, telefonicamente o presso lo Studio, dei quesiti proposti e soddisfacimento delle informazioni richieste per ogni aspetto che riguardi la gestione, l'Amministrazione del personale e la normativa previdenziale e/o assistenziale.  
Interpretazione legislativa, normativo-previdenziale e contrattuale dei dati per la corretta elaborazione delle retribuzioni.  
Compilazione per la parte retributiva delle denunce di infortunio.  
Conteggio delle indennità a carico degli enti previdenziali per particolari eventi (malattia, maternità, donazione sangue, congedo matrimoniale, permessi ex allattamento, ecc.)  
Aggiornamento delle retribuzioni per variazioni di legge e di contratto, per accordi e comunicazioni aziendali. Formazione dei dati per l'elaborazione delle retribuzioni.

**ELABORAZIONE DELLE RETRIBUZIONI**

Prevede la realizzazione dei prospetti e degli interventi sottoindicati:

- Fogli paga-stipendio.
- Riepilogo retribuzioni nelle suddivisioni richieste dalla Azienda.
- Distinta dei netti a pagare suddivisa nelle varie forme di pagamento (assegni circolari, bonifici).
- Libro paga bollato composto da fogli paga e fogli riepilogo (con numerazione unica autorizzata allo studio) suddiviso per sedi di lavoro.
- Conteggio dei contributi assicurativi e compilazione dei moduli relativi.
- Nota amministrativa standard per la registrazione in contabilità delle retribuzioni e dei contributi.



**Studio Professionale**  
**Dott. Francesco Gremigni**  
**Via F. Ferrucci nr 71/5 59100 PRATO**  
**Tel. 0574/584818 - Fax 0574/583518**  
**e.mail: f.gremigni@studiogremigni.it**

#### **INTERVENTI ANNUALI**

Denuncia fiscale C.U.D.

Dichiarazione individuale annuale per la verifica dei dati anagrafici e delle detrazioni d'imposta.

Denuncia fiscale mod. 770 (quadri SA, SB e SE)

Prospetto trattamento di fine rapporto a fine anno.

Dichiarazione delle retribuzioni all'INAIL con autoliquidazione del premio.

Interventi per la gestione degli adempimenti previsti dalla Legge 413/91 (Assistenza Fiscale indiretta)

#### **INTERVENTI PER CESSAZIONE DI RAPPORTO**

Interpretazione legislativa, normativo-previdenziale, contrattuale, delle singole competenze per fine rapporto e/o del trattamento di fine rapporto (o a questo riconducibile)

#### **INTERVENTI DIVERSI**

Interventi personali del professionista presso la Vostra Sede, riunioni, conferenze.

Interventi per assistenza e discussioni presso istituti previdenziali e assistenziali, enti pubblici e privati.

Assistenza in caso di visite ispettive o di accertamenti.

Prestazioni tecniche varie:

- pareri scritti, preparazione di atti, esposti, ricorsi e memorie;
- compilazione di moduli informativi o statistici;
- determinazione di spettanze o contributi particolari conseguenti a ricalcoli richiesti da disposizioni di legge e di contratto con effetto retroattivo;
- determinazione di spettanze per c.i.g.;
- quantificazioni extracontabili di spesa per il personale, di retribuzione netta, lorda e costo per dipendente;
- predisposizione di dichiarazioni individuali di lavoro, di comunicazione e denunce per gli uffici del lavoro e per gli enti previdenziali;
- predisposizione di quadri del modello 770 non compresi negli interventi annuali;
- predisposizione di supporti magnetici;
- comunicazioni telematiche a Enti;
- trasmissione telematica del modello 770.

#### **PREZZO DEL SERVIZIO DAL 01/ 01/ 2014**

##### **Servizio ordinario Annuale a Forfait**

Per il primo anno di validità del presente contratto, i seguenti onorari:

- per ogni cedolino paga emesso € 30,00
- per ogni CUD emesso € 20,00
- per modello 770 per ogni posizione € 20,00



**Studio Professionale**  
**Dott. Francesco Gremigni**  
Via F. Ferrucci nr 71/5 59100 PRATO  
Tel. 0574/584818 - Fax 0574/583518  
e.mail: f.gremigni@studiogremigni.it

### INTERVENTI ANNUALI

Modelli fiscali e previdenziali CUD

- Verifica dati anagr. e detraz. d'imposta
- Mod. 770 (quadri SA, SB e SD)
- Prospetto T.F.R. a fine anno
- Comunicazione flussi mensili INPS
- Autoliquidazione Inail
- Assistenza fiscale conguagli
- Prosp fine anno irap st settore

### INTERVENTI DIVERSI

Collocamento per assunzioni e cessazioni	€ 30,00 cad
Denuncia di infortunio	€ 70,00 cad
Per la definizione dei contratti di scritturazione	€ 40,00 cad
Per la definizione dei contratti di stage	€ 150,00 a contratto
Per eventuali controversi coi dipendenti da € 150,00 a controversia fino al 4% del valore potenziale della controversia .	
Per l'elaborazione del modello DL. 86/88 bis	€ 33,00
Per la consulenza sulle pratiche relative al personale dipendente e sessioni in studio che trattano argomenti di <b>amministrazione del personale</b> , il compenso verrà fatturato secondo tariffa oraria che valutiamo in € 50,00= oltre il rimborso totale delle spese sostenute, per le sessioni fuori studio il compenso sarà pari ad € 100,00 = orario oltre le spese.	

### VARIAZIONI DEL PREZZO

A tutti i prezzi di cui sopra deve essere aggiunto CAP ed IVA. Il prezzo del servizio non subirà variazioni per il primo anno di abbonamento, mentre per i successivi anni sarà applicato un aumento pari alla variazione ISTAT definita a fine anno.

### MODULI E MATERIALI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Per il servizio ordinario mensile i moduli ed i materiali sono compresi nel prezzo, per gli altri interventi saranno fatturati con riferimento al costo.

### PARCELLAZIONE, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La parcellazione avverrà mensilmente; il pagamento sarà effettuato con rimessa diretta a ricevimento parcella; la fattura verrà emessa all'atto del pagamento.

### DURATA DEL SERVIZIO

L'incarico conferito allo studio si intende a tempo determinato per la durata di anni 2 (due) con decorrenza 01/01/2014 e termine 31/12/2015. L'incarico potrà essere disdettato dal Cliente in qualsiasi momento, previo pagamento immediato di tutti i lavori eseguiti e del pagamento di un



**Studio Professionale**  
**Dott. Francesco Gremigni**  
Via F. Ferrucci nr 71/5 59100 PRATO  
Tel. 0574/584818 - Fax 0574/583518  
e.mail: f.gremigni@studiogremigni.it

preavviso pari a 3 mesi.

Lo studio si riserva la facoltà di disdettare l'incarico con preavviso di tre mesi alla fine di ogni anno solare ed in qualunque momento in caso di ritardo nei pagamenti oltre il novantesimo giorno, fermo restando ogni diritto per il recupero del proprio credito.

#### CONFIDENZIALITA' E SICUREZZA

Eventuali relazioni, lettere informazioni e pareri che Vi forniremo nel corso del presente incarico sono di carattere confidenziale, forniti unicamente ai fini del presente incarico e Vi sono resi disponibili a condizione che Vi impegniate a non divulgarli a terzi senza la nostra preventiva autorizzazione scritta. Riconoscete che: (a) potremo scambiarsi corrispondenza o documentazione via fax o internet, salvo Vostro divieto espresso; (b) non abbiamo la possibilità di controllare e intervenire su funzionamento, affidabilità, disponibilità e sicurezza del telefono, del fax, o della posta elettronica inviata via internet; (c) non siamo responsabili per qualsiasi costo, danno, effetto pregiudizievole derivante, conseguente, dipendente o comunque relativo a perdita, ritardo, intercettazione, manomissione, corruzione o alterazione di qualsiasi conversazione telefonica, fax o messaggio di posta elettronica inviata via internet dovuto a qualunque ragione fuori dal nostro diretto e immediato controllo.

#### PRIVACY

Per quanto concerne il Dlgs 30/06/2003 n. 196 sulla privacy, prendete atto che l'esecuzione del nostro incarico sarà soggetta all'ottenimento da parte del titolare della Vostra Società delle eventuali autorizzazioni necessarie al trattamento e divulgazione delle informazioni raccolte durante il nostro lavoro, al fine dell'adempimento di obblighi di legge.

Nel caso in cui, per lo svolgimento della nostra attività fosse necessario trattare informazioni e dati personali di terzi da Voi comunicati allo Studio, ci garantite che la comunicazione allo Studio di tali informazioni o dati personali di terzi avviene nel pieno e totale rispetto di quanto previsto dal Dlgs 196/2003. qualora tale comunicazione allo Studio di informazioni e dati personali richieda il consenso degli interessati, sarà Vostra Cura ottenere validamente tale consenso anche a beneficio dello Studio.

#### LIMITAZIONE DI RESPONSABILITA'

La passività massima che lo Studio potrà sostenere a seguito di eventuali Vostre pretese in relazione all'incarico oggetto della presente proposta e per danni derivanti da inadempimento contrattuale o per responsabilità extra-contrattuale, sarà limitata al danno emergente, in ogni caso non potrà complessivamente eccedere il doppio dell'importo da Voi corrisposto per l'esecuzione della specifica parte di attività la cui esecuzione abbia dato origine alla responsabilità dello Studio, salvo i casi in cui proviate il dolo o la colpa grave dello Studio medesimo. Con riferimento ad eventuali dipendenti, collaboratori o consulenti dello Studio, eventualmente coinvolte/utilizzate dallo Studio per l'esecuzione del nostro incarico, riconoscete come unica controparte lo Studio. Conseguentemente, fatte salve le disposizioni inderogabili di legge, riconoscete che ogni pretesa di qualsiasi natura derivante e/o connessa al contratto e/o esecuzione del nostro incarico potrà essere avanzata solo ed esclusivamente nei confronti dello Studio.



**Studio Professionale**  
**Dott. Francesco Gremigni**  
Via F. Ferrucci nr 71/5 59100 PRATO  
Tel. 0574/584818 - Fax 0574/583518  
e.mail: f.gremigni@studiogremigni.it

#### MANLEVA

Fatte salve le disposizioni inderogabili di legge, Vi impegnate a manlevare e tenere indenne lo Studio da eventuali pretese che dovessero essere avanzate nei confronti dello Studio da terzi in relazione all'incarico di cui alla presente proposta ovvero per fatti dolosi o colposi tenuti dagli ausiliari dello Studio medesimo, purchè relativi all'incarico di cui alla presente proposta.

#### LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana.

Qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente contratto sarà di competenza esclusiva del Foro di Firenze.

Dott. Francesco Gremigni