

Dott. Francesco Gremigni
Via F. Ferrucci, 71/5
59100 Prato
Tel. 0574/584818
Fax. 0574/583518

CURRICULUM VITAE

Nome e Cognome	Francesco Gremigni
Codice Fiscale	GRMFNC66A14D612D
Luogo e data di nascita	Firenze, 14 gennaio 1966
Residenza	Firenze Via Masaccio, 216 - 50132
Ufficio	Prato Via F. Ferrucci, 71/5
Recapito telefonico	0574/584818 335/377727
Formazione scolastica	Diploma di maturità scientifica presso il Liceo Scientifico Statale "G. Castelnuovo" di Firenze. Voto di diploma: 42/60. Laurea in Economia e Commercio presso l'Università degli Studi di Firenze, conseguita in data 29/09/1994 con la votazione di 101/110. Materia di laurea: "Diritto del Lavoro", titolo della Tesi " Gli aspetti previdenziali ed assistenziali del rapporto di lavoro nello sport". Relatore Prof. Avv. Paolo Fanfani. In data 31 marzo 1998 è stata conseguita l'abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del Lavoro.
Obblighi di leva	Obbligo di leva assolto nell'anno 1990/1991 in qualità di Ufficiale - grado Sottotenente - di Complemento dell'Aeronautica Militare, presso la "Scuola di Guerra Aerea" di Firenze", ricoprendo l'incarico di coordinatore delle pubbliche relazioni tra la Segreteria del Generale Comandante e le locali Autorità civili e religiose.

Esperienze lavorative

Dall'aprile 1992 al marzo 1999 ho svolto un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa con lo Studio di Consulenza del lavoro Dr. Franco Villi, assieme al quale prestavo consulenza ed assistenza in tema di Diritto del Lavoro e Legislazione sociale ad aziende site sul territorio italiano che, sul piano della forza lavoro, presentano diversificate e complesse strutture organizzative e dimensionali. Prevalentemente la collaborazione era prestata ad aziende che operavano nel campo dell'industria tessile, nel campo delle grandi opere edili ed alle più affermate Scuole ed Università Private Americane presenti in Firenze. L'assistenza prestata alla clientela era improntata principalmente verso la gestione globale della forza lavoro, con conseguente svolgimento di tutti gli adempimenti di legge connessi alla presenza di personale dipendente. Per maggior dettaglio la mia opera verso questi clienti consisteva nella selezione del personale da assumere, la redazione dei contratti di lavoro, l'elaborazione delle buste paga e di tutti gli altri documenti e dichiarazioni fiscali e

Dott. Francesco Gremigni

Via F. Ferrucci, 71/5

59100 Prato

Tel. 0574/584818

Fax. 0574/583518

previdenziali obbligatori di legge, l'assistenza alle aziende nel caso di controversie sia in sede sindacale che di fronte alla Direzione del lavoro, la stipula di accordi integrativi interni e di contrattazioni di II° livello, la gestione dei rapporti con le rappresentanze sindacali unitarie eventualmente presenti nelle aziende. A necessità seguivo personalmente le procedure di Cassa Integrazione Guadagni e di Riduzione del Personale, nonché l'eventuale messa in mobilità e/o pensionamento dei lavoratori. L'assistenza alla clientela prevedeva ovviamente la consulenza prettamente contrattualistica di applicazione dei Contratti Collettivi e delle norme di legge, nonché l'adeguamento delle procedure secondo le normative in vigore. Tutta l'attività sopra descritta poteva essere svolta sia in studio che presso le sedi delle aziende clienti, con necessario apprendimento di vari tipi di programmi di elaborazione dei dati e di instaurazione di rapporti e contatti diretti sia con le maestranze che con gli organi direttivi aziendali.

Il rapporto di collaborazione con lo studio si estendeva anche all'esame ed alla realizzazione di Consulenze Tecniche in tema di Diritto del lavoro e Legislazione Sociale a favore della Procura della Repubblica in cause di Lavoro.

Dal marzo 1999 al giugno 1999 ho instaurato un rapporto di lavoro con la società ADECCO Società leader di fornitura di lavoro temporaneo presso la Filiale di Prato in qualità di responsabile amministrativo e del personale sia interno che temporaneo.

Dal luglio 1999 al Febbraio 2001 sono stato Responsabile del Personale del Cartonificio Fiorentino S.p.A. azienda industriale leader nella lavorazione del cartone ondulato (fatturato di oltre 70 miliardi di Lire). I miei compiti in qualità d'impiegato con funzioni direttive e rappresentante della proprietà verso le organizzazioni sindacali, andavano dalla gestione globale della forza lavoro (circa 130 unità) , con conseguente svolgimento di tutti gli adempimenti di legge, alla consulenza e verifica dell'applicazione del Contratto Collettivo e delle norme di legge, alla stipula di accordi integrativi interni e di contrattazioni di II° livello, alla gestione dei rapporti con le rappresentanze sindacali unitarie, alla supervisione dell'ufficio amministrativo con verifica della fatturazione e note di credito, al recupero dei crediti, ai rapporti con gli agenti rappresentanti. Infine ero Supervisor dell'Ufficio del Personale di un'azienda consociata sita nella lucchesia (Ondulati Giusti S.p.A.), che vantava una forza lavoro di oltre 200 unità.

Dal marzo 2001 al Marzo 2003 sono stato Responsabile del Personale della Panapesca S.p.A. azienda commerciale leader nel mercato dei prodotti ittici surgelati con sede a Massa e Cozzile (PT) che vantava un organico di circa 500 dipendenti sparsi sul territorio nazionale. I miei compiti, in qualità di Quadro aziendale, nonché Procuratore Generale, sono stati di fatto similari a quelli che già svolgevo presso il Cartonificio Fiorentino, anche se relativi alla sola gestione del personale dipendente, dei collaboratori coordinati e continuativi e degli agenti, ovviamente commisurati ad una realtà aziendale assai più articolata, flessibile e dinamica. Nei due anni di permanenza presso la Panapesca ho seguito direttamente, per la parte di competenza dell'Ufficio del Personale, operazioni quali fusioni per incorporazione, cessioni o acquisizioni di rami d'azienda, stipula di accordi integrativi aziendali e contrattazioni di II° livello, stipula di convenzioni con la Provincia di Pistoia per il collocamento programmato di disabili, nonché presentazione della richiesta per l'esonero parziale. Inoltre ho impiantato un nuovo sistema di rilevazione delle presenze e coordinato l'opera del Consulente del Lavoro presso cui venivano elaborate le buste paga, installando presso il suo studio un nuovo sistema di elaborazione paghe. In questi due anni ho instaurato un positivo dialogo con le Istituzioni presenti sul Territorio (Provincia di Pistoia, Camera del Lavoro, INAIL, INPS e Direzione del Lavoro) nonché intrapreso

Dott. Francesco Gremigni

Via F. Ferrucci, 71/5

59100 Prato

Tel. 0574/584818

Fax. 0574/583518

un confronto diretto con le principali organizzazioni sindacali e i relativi Segretari Provinciali.

Nell'Aprile 2003 sono tornato a svolgere l'attività libero-professionale di Consulenza del Lavoro aprendo un nuovo ufficio con sede a Prato, in stretto e diretto coordinamento con altri professionisti per offrire alla clientela il migliore e più ampio sostegno. Il nuovo ufficio si avvale di moderne soluzioni operative e svolge sia l'attività di elaborazione delle buste paga e di tutti gli adempimenti connessi al personale dipendente, che di consulenza del lavoro e gestione risorse umane. L'attività professionale è svolta a favore di aziende di primaria importanza che prestano la loro attività in svariati settori merceologici, che spaziano dall'industria edile alla ristorazione collettiva, dal turismo agli spettacoli. Pertanto abbiamo avuto il piacere di collaborare e prestare la nostra opera professionale con primarie aziende quali la società Qualità & Servizi S.p.A., la società D'Avenza, la società IMEG, la società C.G.F., le società del gruppo "Il Lupo" e del gruppo "Il Porcellino", la Fondazione Teatro La Pergola.

Inoltre vengono gestite in collaborazione con specifici professionisti specializzati le pratiche di Fallimenti sul tribunale di Prato ove necessiti la consulenza del lavoro o vi siano problematiche di natura laboristica.

Dott. Francesco Gremigni